

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Берёзка»**

**Приказ № 192
30.10.2014**

Об утверждении Положения
о службе психолого-педагогического
сопровождения

С целью приведения в соответствие документации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Берёзка», согласно действующего законодательства, и утверждения Положения о службе психолого-педагогического сопровождения МКДОУ детский сад «Берёзка», руководствуясь пунктом 4.10. подпункта «Д» Устава МКДОУ детский сад «Берёзка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о службе психолого-педагогического сопровождения МКДОУ детский сад «Берёзка».
2. Утвердить штатный состав службы психолого-педагогического сопровождения:
 - воспитатель;
 - психолог (по договору);
 - логопед (по договору);
 - медицинский работник (по договору).
3. Утвердить председателем службы психолого-педагогического сопровождения заведующего МКДОУ детский сад «Берёзка».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 30.10. 2014 года.

Заведующая МКДОУ детский
сад «Берёзка»



А.А. Крутицкая

меровано, проинформировано
детский сад «Березка»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»

адрес: 662113, Красноярский край, Большеулуйский район, п. Сосновый Бор, ул. Строителей, дом 14

ПРИНЯТО

на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 2 от 30.10.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО



Приказом № 192 от 30.10.2014.
Заведующая МКДОУ детский сад
«Березка»
А.А. Крутицкая

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета

В. Г. Бакалинская

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации (Приказ министерства образования РФ от 22 октября 1999 г. № 636) и Уставом школы.
- 1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности службы психолого-педагогического сопровождения школы, являющейся ее структурным подразделением.
- 1.3. Служба психолого-педагогического сопровождения создается и ликвидируется Приказом заведующего ДОУ.
- 1.4. Штатный состав службы психолого-педагогического сопровождения утверждается заведующим ДОУ.
- 1.5. В своей деятельности служба психолого-педагогического сопровождения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным

законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МКДОУ детский сад «Березка» и настоящим Положением.

1.6. Решения службы психолого-педагогического сопровождения носят рекомендательный характер.

2. Основные функции

Основными функциями службы психолого-педагогического сопровождения являются:

2.1. Содействие созданию в ДОУ социальной ситуации оптимального развития и социально-психологического благополучия воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников, формирования социально-адаптивной личности с учетом ее индивидуальных особенностей.

2.2. Содействие воспитанникам в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, воспитателями, родителями;

2.3. Содействие в приобретении воспитанниками психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в жизни, адаптации и социализации в среде сверстников и взрослых.

2.4. Оказание помощи воспитанникам в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.5. Предупреждение возникновения проблем развития воспитанника.

2.6. Содействие педагогическим и иным работникам, родителям (законным представителям) в воспитании детей, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

3. Задачи

3.1. Выявление:

- основных тенденций развития системы образования на основе мониторинга комплексного сопровождения;
- учебных трудностей, адаптации.

3.2. Определение:

- интеллектуального и личностного развития детей на каждом возрастном этапе;
- психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) воспитанников, их родителей (законных представителей), работников ДОУ.

3.4. Содействие:

- распространению и внедрению в практику работы ДОУ достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- обеспечению научно-методическими материалами и разработками в области психологии работников ДОУ.

3.5. Участие:

- в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности работников ДОУ, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе администрации;

- совместно с администрацией ДОУ в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

4. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, работники службы психолого-педагогического сопровождения имеют право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления ДОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

4.2. Приглашать:

- для бесед и консультаций воспитанников и их законных представителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Анализировать:

- социально-психологический климат в ДОУ;
- динамику личностного развития воспитанников;
- выполнение программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

4.4. Разрабатывать:

- методики и критерии оценивания личностного и интеллектуального развития воспитанников;
- методические рекомендации по работе с воспитанниками с учетом их личностных характеристик;
- рекомендации по организации бесконфликтного взаимодействия субъектов образовательного процесса.

5. Ответственность

Работники службы психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. бездействие при обращениях субъектов образовательных отношений.

6. Организация работы

6.1. При необходимости служба психолого-педагогического сопровождения может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Служба психолого-педагогического сопровождения работает по плану, утвержденному заведующей ДОУ.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью службы психолого-педагогического сопровождения осуществляет ее руководитель, назначенный приказом директора школы.

6.4. Свою деятельность руководитель службы психолого-педагогического сопровождения осуществляет на основании соответствующей должностной инструкции.

6.5. Свою деятельность работники службы психолого-педагогического сопровождения осуществляют на основании соответствующих должностных инструкций.

7. Делопроизводство

7.1. Служба психолого-педагогического сопровождения ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ДОУ.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ДОУ.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на руководителя службы психолого-педагогического сопровождения.

Итого

Подписано

в канцелярии

Принято 24.02.2014

протокол

Принято 24.02.2014

Сотрудники

Принято 24.02.2014

Сотрудники

СЛУЖБА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

1. Общие сведения

1.1. Служба психолого-педагогического сопровождения создана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2014 № 104 «Об утверждении Положения о службе психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях Российской Федерации».

1.2. Служба психолого-педагогического сопровождения создается в образовательных организациях в соответствии с Положением о службе психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях Российской Федерации.

1.3. Служба психолого-педагогического сопровождения создается в образовательных организациях в соответствии с Положением о службе психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях Российской Федерации.

1.4. Служба психолого-педагогического сопровождения создается в образовательных организациях в соответствии с Положением о службе психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях Российской Федерации.

1.5. В случае создания службы психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях в соответствии с Положением о службе психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях Российской Федерации.